

SunuGRH : L'Excellence RH Conçue pour le Sénégal.

La suite complète de Gestion des Ressources Humaines sous Odoo 19 Enterprise.

Logiciels Appliqués au Métier | Conforme au Droit du Travail | Maintenu par XARELAM

Une intégration totale de l’embauche au départ.



12
Modules intégrés natifs.

15+
Rapports QWeb officiels.

100%
Conforme au droit SN.

SYSCOHADA
Comptabilité automatisée.

La Boussole de Conformité Légale et Fiscale

Code du travail, loi 2026-18

Congés
(Art. 277 : maternité 18 semaines)

Départs
(Art. 128 à 167 : préavis, rupture, certificat)

CCNI 2019

Paie
(Grille de classes I-IX, IPRES, CSS, TRIMF)

Disciplinaire
(Art. 40-41 - Procédure contradictoire)

Départs
(Art. 30-31 - Indemnités auto)



SYSCOHADA

Paie & Missions
(Génération automatique des écritures 42/43/44/66)

Déjà à jour de la réforme de 2026

Code du travail (loi 2026-18) et Code de la sécurité sociale (loi 2026-19), publiés en septembre 2026

Congés

Maternité de **18 semaines**, dont 12 après l'accouchement, et 3 semaines de prolongation sur justificatif (art. 277). Report du congé sur **deux ans** (art. 248).

Contrats

CDD de **deux ans** au plus, un seul renouvellement, quatre ans cumulés ; essai de six mois au plus (art. 94 à 102). Alerte tant que le contrat n'est pas déposé à l'inspection.

Départs

Rupture amiable au moins égale à l'indemnité de licenciement (art. 128), **un mois de salaire** en plus pour motif économique (art. 156), reçu pour solde sans effet libératoire (art. 204).

Discipline

Aucune sanction plus de **deux mois** après la connaissance des faits (art. 235). Entretien préalable à cinq jours ouvrables (art. 238), mise à pied en jours ouvrés.

Paie

Heures supplémentaires par tranche, barèmes datés, part salariale plafonnée (art. 75 CSS), alerte sur tout bulletin sans institution maladie (art. 268 CSS).

Accidents et intérim

Salaire maintenu et **créance sur la CSS** suivie (art. 145 CSS). Motif de recours obligatoire sur chaque mission d'intérim (art. 293).

Paramétrable : quand un décret ou un barème change, on met à jour le paramètre, pas le logiciel.

L’Architecture d’un Écosystème Unifié.

Socle & Rémunération

- **Base RH**
  (Fiche enrichie SN, organigramme interactif)
- **Dashboard**
  (Pilotage KPI, facteur de Bradford)
- **Paie Sénégalaise**
  (Moteur de calcul conforme)
- **Congés**
  (Droits et majorations d’ancienneté)

Parcours & Performance

- **Évaluations**
  (Campagnes 360°, auto-évaluation)
- **Affectations**
  (Mobilité interne et intérim)
- **Disciplinaire**
  (Échelle de sanctions progressive)
- **Départs**
  (Enrôlement et STC)

Logistique & Opérations

- **Réseau Territorial**
  (Modélisation multi-sites)
- **Missions**
  (Ordres, per diem, billets)
- **Expression Besoins**
  (Campagnes budgétisées)
- **Matériel**
  (Workflow d’attribution et immo)

Le Cœur Neuronal : Données Fondamentales et Pilotage.

Base RH

Fiche Employé Enrichie :
Identification nationale, IPRES, CSS.

Fiscalité & Structure :
Situation familiale, classes et échelons salariaux CCNI.

Espace Collaborateur :
Annuaire, visibilité hiérarchique N-1/N-2, portail "Mon Espace RH".



Dashboard RH

Tuiles statistiques en temps réel.

Analyse de la masse salariale mensuelle et taux d'attrition.

Mesure de l'absentéisme :
Facteur de Bradford.



L’Ingénierie Financière Automatisée.

Étape 1 : Temps & Absences (Congés)

- Maternité 18 semaines, permissions familiales (Art. 251 et 277).
- Allocations de groupe et majoration d'ancienneté.



Étape 2 : Moteur de Calcul (Paie)

- Grille CCNI, IPRES, CSS, IR, TRIMF, CFCE, heures supplémentaires.
- Gestion des prêts avec tableaux d'amortissement automatiques.

Étape 3 : Sorties & Conformité

- Génération des bulletins légaux PDF et ordres de virement multi-banque.
- Écritures SYSCOHADA automatisées.



L'Ascenseur de la Performance et de l'Évaluation

Campagnes d'évaluation ascendantes (anonymes) et descendantes (N+1 vers N-1)

Étape 1 : Auto-évaluation par l'employé

L'employé s'évalue sur ses objectifs et compétences.

Étape 2 : Évaluation N+1 (Critères pondérés par fonction)

Le manager direct note sur des critères spécifiques avec poids (ex: 20%).

Étape 3 : Validation N+2 / DRH

Revue et validation hiérarchique et par les Ressources Humaines.

Étape 4 : Approbation finale DG et génération du bulletin de notes PDF

Signature numérique et production automatique du document final.



Critère	Poids	Note Emp.	Note Eval.	Note Dir.	Note Déf.
Qualité du travail	25%	15	16	15	15.5
Ponctualité et assiduité	20%	17	18	16	16.0
Esprit d'équipe	20%	14	15	15	15.0
Initiative et créativité	15%	16	17	16	16.5
Respect de la hiérarchie	10%	18	17	17	17.0
Compétences techniques	10%	14	15	14	14.5

Validées

NOTE DÉFINITIVE 15.5/20

Insight Stratégique : Consolidation automatique des résultats annuels pour guider la politique de mobilité

L'Échelle Disciplinaire : Rigueur et Traçabilité.

La Progression
(CCNI Art. 41)



Illustration des 3 degrés d'échelle progressive des sanctions.

Impact direct sur la paie via les prestations (mise à pied non payée).

Le Bouclier Légal (art. 234 à 240)

- Workflow strict en 8 états garantissant la procédure contradictoire obligatoire.
- Prescription de deux mois après la connaissance des faits (art. 235).
- Génération de 5 rapports QWeb officiels pour le dossier du personnel.

CHRONOLOGIE

Date	Action	Per
02/11/2026	Constatation des faits	N+1 - Moussa SARR
03/11/2026	Convocation entretien préalable	DRH
10/11/2026	Entretien réalisé	DRH + Employé
12/11/2026	Notification de la sanction	DG

L’Entonnoir de Sortie et la Sécurisation du STC.

Les 6 Motifs

Démission,
Licenciement,
Fin de CDD,
Retraite,
Décès, etc.

Le Processus en 2 Phases

1. Phase d'Enrôlement
(Saisie sécurisée des paramètres)

2. Phase de Liquidation
(Génération du Solde de Tout Compte)

Les Livrables Légaux

Calcul automatique des indemnités
(Licenciement, Préavis, Congés - Art. 30-31 CCNI).

Déduction automatique des retenues de prêts.

Certificat de travail
(art. 140) et écritures SYSCOHADA.

SOLDE DE TOUT COMPTE

Rubrique	Montant
Indemnité de licenciement	0 FCFA
Indemnité compensatrice de congés	450 000 FCFA
Indemnité de préavis	650 000 FCFA
Gratification prorata	150 000 FCFA

Le Maillage Opérationnel : Réseau Territorial.

Architecture Centrale

Modélisation dynamique avec hiérarchie Parent/Enfant.

Types de sites 100% configurables (Siège Social Dakar, Agence Régionale, Point de Service).



Intégration du Système

Rattachement automatique des départements Odoo aux sites physiques.

Génération de codes automatiques par séquence.

Consolidation des statistiques employés par site en temps réel.

La Matrice des Mobilités et Affectations

Affectation Simple

Changement de poste standard

Promotionnelle

Changement de classe/échelon CCNI.

Avec Mobilité

Changement de site géographique (Réseau Territorial).

Intérim

Remplacement temporaire avec surveillance stricte des échéances.

Le Moteur de Vérification

- Workflow d'approbation sécurisé : DRH → DG avec signature digitale intégrée.
- Mise à jour instantanée et automatique de l'organigramme global.
- Historique complet des mouvements pour l'audit.



L'Intérim, de la mission au bulletin

Pour les entreprises de travail temporaire : toutes les conventions dans une seule base

Missions

Client, secteur, poste et catégorie. **Refus sous le minimum** de la grille, cas de recours obligatoire (art. 293), agrément de l'ETT imprimé.

Contrat signé

Contrat de mission généré en PDF, avec signature et cachet de l'agence. Fin de mission et renouvellement suivis, **alerte sur les missions longues**.

22 conventions

Barèmes de juillet 2023 chargés : chaque intérimaire est payé selon la convention et le **taux AT du secteur** de l'entreprise utilisatrice.

Paie souple

Au mois, à l'heure, **à la semaine ou à la quinzaine**. Relevé hebdomadaire des heures, heures supplémentaires par tranche, acomptes déduits du bulletin.

CVthèque et portail

CV en PDF lus par l'IA, recherche par métier, ville et expérience. Les intérimaires posent leurs congés **depuis le portail, sans licence**.

Pilotage et facturation

Masse salariale **par client**, états IPRES, CSS et DGID. En option : facturation des missions au client, au coefficient convenu.

Code du travail 2026 : travail temporaire (art. 292 à 294), agrément, cas de recours et responsabilité solidaire.

Le Circuit Maîtrisé des Déplacements Professionnels.

Étape 1

Cadrage

Missions individuelles ou de groupe avec barèmes de per diem indexés sur des zones géographiques configurables.

Étape 2

Validation (Workflow)

N+1 → DRH → DAF → DG

BUDGET PRÉVISIONNEL — Validé

Rubrique	Jours	Taux journalier	Montant
Per diem	5	50 000	250 000 FCFA
Hébergement	5	15 000	75 000 FCFA

Étape 3

Logistique

Gestion intégrée des billets de transport et prolongations avec workflow dédié.

Étape 4

Clôture & Finance

Bilan de mission et génération automatique de la comptabilité SYSCOHADA.

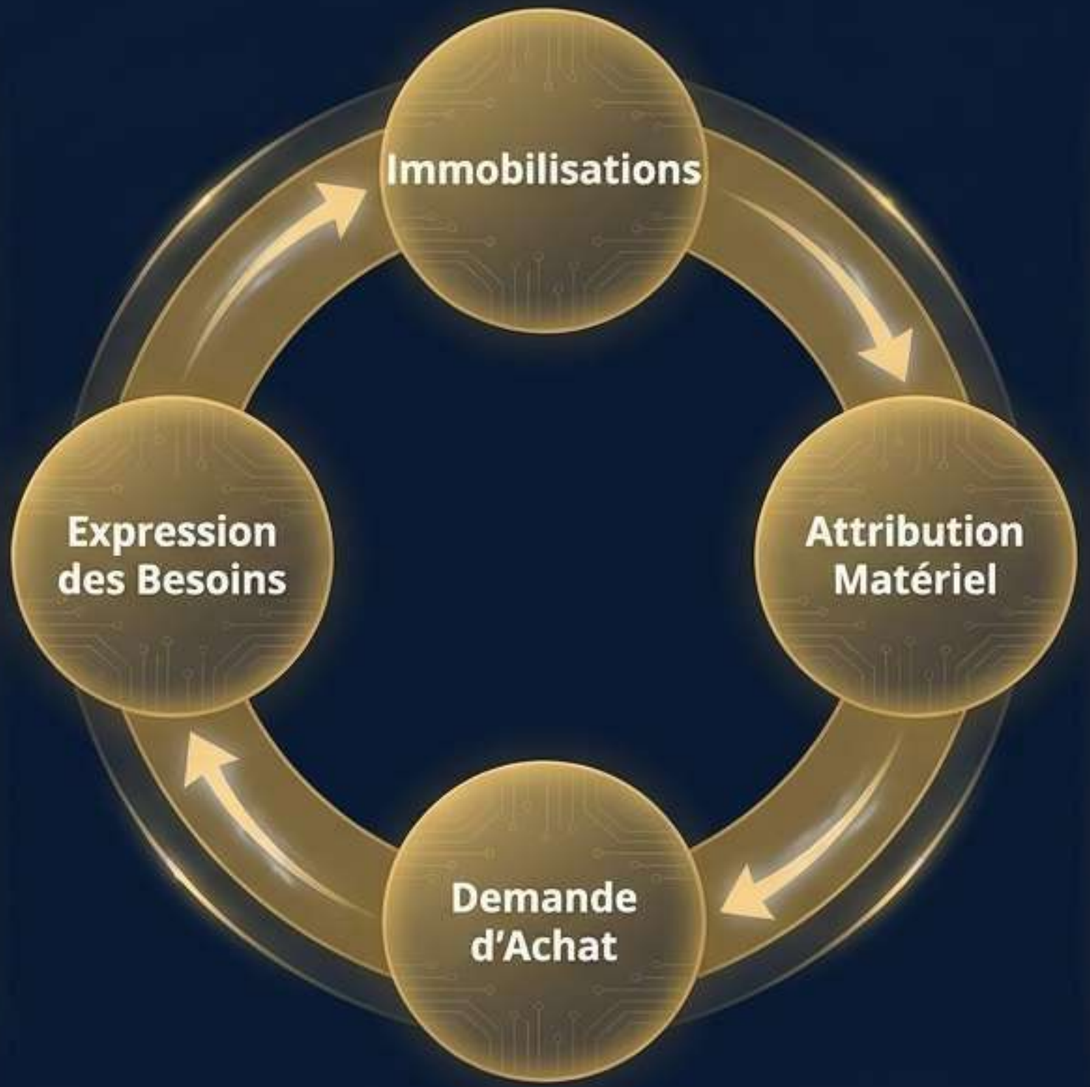
Documentation : Production de 4 rapports officiels (Ordre de mission, Frais, Bilan, Attestation)

L'Équipement et la Chaîne d'Approvisionnement RH.

Phase 1 : **Expression des Besoins** (Module 12)

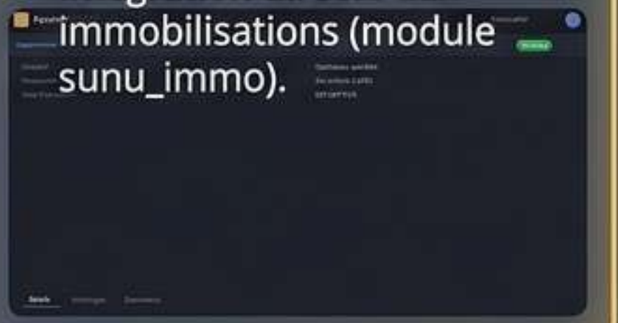


- Campagnes périodiques de recrutement ou d'équipement.
- Expression formalisée par les collaborateurs.
- Consolidation DAF/DRH et analyse via tableaux croisés dynamiques.



Phase 2 : **Gestion du Matériel** (Module 11)

- Vérification en temps réel de la disponibilité des stocks.
- Génération automatique des bons de commande (PO Odoo) après approbation DG.
- Attribution sécurisée avec attestation de remise PDF.
- Intégration directe aux immobilisations (module sunu_immo).



XARELAM : Les Architectes de votre Transformation



XARE (la pierre quartz en peulh) +
LAM (Logiciels Appliqués au Métier)

Cabinet de conseil et d'ingénierie basé à Dakar

50+
Projets livrés.

12+
Modules publiés sur l'App Store Odoo.

5+
Années d'expertise pure.

100%
Satisfaction client garantie.

Maîtrise absolue de l'écosystème Odoo 17 & 19 (Finance, Vente, Stock, RH, IA).

Ancrage profond dans le tissu économique ouest-africain.

Intégration technologique de pointe (LLaMA 4, Gemini).

Une Méthodologie de Bout en Bout.



1. Analyse & Cadrage

Diagnostic métier et cahier des charges fonctionnel.

2. Installation & Dev.

Déploiement cloud/local et modules sur mesure Odoo 19.

3. Accompagnement

Conduite du changement et pilotage de bout en bout.

4. Formation & Support

Formation sur site/en ligne et support technique réactif post-déploiement.

« La transformation digitale n'est pas une destination, c'est un voyage que nous parcourons ensemble. » — XARELAM

Site web : xarelam.com | Email : support@xarelam.com